

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИЧУРИНСКА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г.Мичуринск

Об утверждении положения о порядке привлечения и использования добровольных пожертвований и целевых взносов в муниципальные образовательные учреждения города Мичуринска

В целях упорядочения привлечения и использования денежных средств и материальных ценностей, поступающих в муниципальные образовательные учреждения от физических и юридических лиц
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить положение о порядке привлечения и использования добровольных пожертвований и целевых взносов в муниципальные образовательные учреждения города Мичуринска (приложение №1) и формы отчетности (приложения №2 и 3).

2. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации города Е.А. Матушкина.

В.Н. Макаров

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке привлечения и использования добровольных пожертвований и целевых взносов в муниципальные образовательные учреждения города Мичуринска

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке привлечения и использования добровольных пожертвований и целевых взносов (внебюджетных средств) в муниципальные образовательные учреждения города Мичуринска (далее по тексту - Положение) разработано в соответствии с Гражданским, Бюджетным, Налоговым кодексами Российской Федерации, Федеральным законом от 11.08.1995 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Законом Российской Федерации от 10.07.1992 №3266-1 «Об образовании», другими нормативными правовыми актами, действующими в сфере образования.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью: правовой защиты участников образовательного процесса в муниципальных образовательных учреждениях города Мичуринска и оказания практической помощи руководителям муниципальных образовательных учреждений, осуществляющим привлечение внебюджетных средств; создания дополнительных условий для развития муниципальных образовательных учреждений.

1.3. Дополнительные источники финансирования могут быть привлечены муниципальным образовательным учреждением только в том случае, если такая возможность предусмотрена в его уставе, и только с соблюдением всех условий, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.4. Дополнительными источниками финансирования муниципальных образовательных учреждений в рамках настоящего Положения могут быть средства, полученные в результате:

1.4.1 добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц;

1.4.2 целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

1.5. Основным принципом привлечения дополнительных средств муниципальным образовательным учреждением является добровольность их внесения физическими и юридическими лицами.

2. Основные понятия

Добровольное пожертвование - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовных целях. В контексте данного Положения общепользовная цель - развитие муниципального образовательного учреждения.

Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения общепользовная цель -

развитие муниципального образовательного учреждения.

Законные представители - родители, усыновители, опекуны, попечители обучающихся и воспитанников.

Органы самоуправления муниципального образовательного учреждения - общее собрание законных представителей, совет школы, родительский комитет и т. п.

3. Условия привлечения муниципальными образовательными учреждениями добровольных пожертвований и целевых взносов

3.1. Добровольные пожертвования и целевые взносы муниципальным образовательным учреждениям могут производиться юридическими и физическими лицами.

3.2. Осуществление добровольных пожертвований и привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого муниципальному образовательному учреждению имущества, укрепление и развитие материально-технической базы учреждения (приобретение предметов хозяйственного пользования, оборудования, проведение ремонтных работ), либо решение задач образовательной деятельности учреждения.

3.3. Решения о необходимости предложения определенному кругу лиц осуществить добровольные пожертвования, внести целевые взносы принимаются органами самоуправления муниципального образовательного учреждения с обязательным указанием в протоколе заседания и решении целей их привлечения.

Руководитель муниципального образовательного учреждения представляет расчеты предполагаемых расходов (смету), необходимых для осуществления вышеуказанных целей.

продолжение приложения №1

Данная информация доводится до сведения определенного круга лиц путем их оповещения на родительских собраниях или иным способом, в том числе через средства массовой информации.

3.4. Размер добровольного пожертвования, целевого взноса определяется каждым лицом самостоятельно.

3.5. Решение об осуществлении добровольного пожертвования, внесении целевого взноса в муниципальное образовательное учреждение со стороны иных физических и юридических лиц принимается ими самостоятельно с указанием цели реализации средств, а также по предварительному письменному обращению муниципального образовательного учреждения к указанным лицам.

3.6. Добровольные пожертвования в денежном и материальном выражении на сумму свыше 10 минимальных размеров оплаты труда, поступающие от физических лиц, и на сумму свыше 5 минимальных размеров оплаты труда, поступающие от юридических лиц, оформляются соответствующим договором.

3.7. Добровольные пожертвования в виде денежных средств, целевые

взносы физических лиц могут вноситься:

3.7.1 на основании письменного заявления физических лиц в кассу централизованной бухгалтерии управления народного образования администрации города Мичуринска для их последующей аккумуляции на текущем расчетном счете в Расчетно-кассовом центре г. Мичуринска Главного управления банка России по Тамбовской области, открытом для хранения внебюджетных средств (далее - внебюджетный счет), с выдачей квитанции приходного ордера, подтверждающей принятие добровольного пожертвования, целевого взноса;

3.7.2 в отделения Сбербанка России или почтовые отделения Мичуринского почтамта Управления Федеральной почтовой связи Тамбовской области - филиала государственного унитарного предприятия «Почта России» по квитанции, выданной в муниципальном образовательном учреждении.

3.8. Добровольные пожертвования в виде денежных средств, целевые взносы юридических лиц направляются ими на внебюджетный счет централизованной бухгалтерии управления народного образования администрации города Мичуринска в Расчетно-кассовом центре г. Мичуринска Главного управления банка России по Тамбовской области с указанием наименования муниципального образовательного учреждения и назначения платежа, соответствующего безвозмездному характеру добровольного пожертвования, целевого взноса, либо вносятся в кассу централизованной бухгалтерии управления народного образования администрации города Мичуринска в порядке, установленном пунктом 3.7.1 настоящего Положения.

4. Условия использования муниципальными образовательными учреждениями добровольных пожертвований и целевых взносов

4.1. Распоряжение пожертвованным имуществом, привлеченными целевыми взносами по объявленному целевому назначению осуществляет руководитель муниципального образовательного учреждения.

4.2. Денежные средства расходуются в соответствии с утвержденной руководителем сметой расходов, согласованной с органами самоуправления муниципального образовательного учреждения, принявшими решение о привлечении средств, и учредителем.

4.3. Централизованная бухгалтерия управления народного образования администрации города Мичуринска не вправе выдавать денежные средства при отсутствии сметы расходов данных денежных средств, утвержденной и согласованной с соответствующими органами самоуправления муниципального образовательного учреждения и учредителем.

4.4. Руководителем муниципального образовательного учреждения сохраняются, представляются в централизованную бухгалтерию управления народного образования и прилагаются к отчету все документы, подтверждающие соответствующие поступления и расходы.

5. Контроль за соблюдением законности привлечения дополнительных внебюджетных средств

5.1. Контроль за соблюдением законности привлечения внебюджетных средств муниципальными образовательными учреждениями города Мичуринска осуществляется их учредителем и управлением народного образования администрации города Мичуринска в соответствии с настоящим Положением.

5.2. Руководитель муниципального образовательного учреждения обязан не реже одного раза в год отчитываться перед учредителем и не реже одного раза в квартал перед органами самоуправления муниципального образовательного учреждения и законными представителями о поступлении и расходовании средств, полученных от внебюджетных источников финансирования, по формам отчетности, установленным учредителем.

6. Заключительные положения

6.1. Руководитель муниципального образовательного учреждения несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использования целевых взносов, добровольных пожертвований.

4. Условия использования муниципальными образовательными учреждениями добровольных пожертвований и целевых взносов

4.1. Распоряжение пожертвованным имуществом, привлеченными целевыми взносами по объявленному целевому назначению осуществляет руководитель муниципального образовательного учреждения.

4.2. Денежные средства расходуются в соответствии с утвержденной руководителем сметой расходов, согласованной с органами самоуправления муниципального образовательного учреждения, принявшими решение о привлечении средств, и учредителем.

4.3. Централизованная бухгалтерия управления народного образования администрации города Мичуринска не вправе выдавать денежные средства при отсутствии сметы расходов данных денежных средств, утвержденной и согласованной с соответствующими органами самоуправления муниципального образовательного учреждения и учредителем.

4.4. Руководителем муниципального образовательного учреждения сохраняются, представляются в централизованную бухгалтерию управления народного образования и прилагаются к отчету все документы, подтверждающие соответствующие поступления и расходы.

5. Контроль за соблюдением законности привлечения дополнительных внебюджетных средств

5.1. Контроль за соблюдением законности привлечения внебюджетных средств муниципальными образовательными учреждениями города Мичуринска осуществляется их учредителем и управлением народного образования администрации города Мичуринска в соответствии с настоящим Положением.

5.2. Руководитель муниципального образовательного учреждения обязан не

реже одного раза в год отчитываться перед учредителем и не реже одного раза в квартал перед органами самоуправления муниципального образовательного учреждения и законными представителями о поступлении и расходовании средств, полученных от внебюджетных источников финансирования, по формам отчетности, установленным учредителем.

6. Заключительные положения

6.1. Руководитель муниципального образовательного учреждения несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использования целевых взносов, добровольных пожертвований.