

1

УТВЕРЖДАЮ
Начальник управления
народного образования
администрации г. Мичуринска
С.В. Солопова



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на оказание муниципальных услуг
муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением
МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №8 «Аистенок»
г.Мичуринска Тамбовской области
на 2015 год

ЧАСТЬ 1

(формируется при установлении муниципального задания одновременно на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг)

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги: **предоставление общедоступного бесплатного дошкольного образования.**

2. Потребители муниципальной услуги: дети дошкольного возраста

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя (исходные данные для расчета услуги)
			отчетный финансовый год 2014	текущий финансовый год 2015	очередной финансовый год 2016	
1. Мониторинг качества знаний	%	100%	92%	92%	95%	форма №85-к
2. Реализация образовательных программ	%	100%	100%	100%	100%	форма № 85-к
3. Организация питания	%	100%	100%	100%	100%	форма № 85-к
4. Отсутствие нарушений контролирующими органами	Количество нарушений	Не более 2	-	-	-	форма № 85-к

5. Соответствие спортивного инвентаря стандартам	%	100%	100%	100%	100%	Акт приемки учреждения
6. Наличие и использование компьютеров	Шт.	1 шт.	1	2	3	
7. Опрос родителей по вопросу удовлетворенности качеством предоставления услуг	%	%	95%	97%	98%	Мониторинг доступности дошкольного образования, обоснованные жалобы, обращения родителей
8. Правомерное и целевое использование бюджетных средств, выделенных на финансовое обеспечение исполнения муниципального задания	%	%	100%	100%	100%	форма №85-к

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	
1. Общее количество воспитанников	Воспитанники	170	170	170	Форма №85-к
2. Сумма затрат на исполнение муниципального задания	руб.	10761,3	11642,5	11642,5	Бюджетная роспись Код по ОКЕИ: тысяча рублей -384(с одним десятизначным знаком)

4. Порядок оказания муниципальной услуги.

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги.

- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

- Закон Российской Федерации от 08.05.2010 № 83 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» с изменениями.
 - Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 №26 «Об утверждении СанПин 2.4.1. 3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений».
 - Приказ Минобрнауки РФ от 30.08.2013 N 1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования";
 - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 г. N 1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования"
 - соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)
 - Устав образовательного учреждения
- 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1. Информация у входа в образовательное учреждение	- информация о виде и наименовании образовательного учреждения; - информация о режиме работы учреждения; - информация о сроках и условиях приема в образовательное учреждение	По мере изменения данных
2. Информация в помещениях образовательного учреждения	- информация о сроках, основных условиях приема в образовательное учреждение, часах приема специалистов образовательного учреждения по вопросам поступления и обучения; - информация о планируемых к проведению в учреждении мероприятиях (с указанием времени и даты); - информация о наименовании, адресе и телефонах органов управления образованием города и области	По мере изменения данных

3. Информация на сайте образовательного учреждения	- общие сведения об образовательном учреждении; - об организационно-правовом обеспечении деятельности образовательного учреждения; - о персональном составе администрации и педагогических работников образовательного учреждения с указанием уровня образования и квалификации. - о реализуемых образовательных программах; - о материально-техническом обеспечении и об оснащенности образовательного процесса; - о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года; - о дополнительных образовательных услугах.	1 раз в месяц
4. Информация в договоре между родителями (законными представителями) и образовательным учреждением	- о режиме работы образовательного учреждения; - о реализуемых образовательных программах; - о медицинском обслуживании; - о дополнительных образовательных услугах.	Ежегодно на начало учебного года

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- Реструктуризация учреждения
- Ликвидация учреждения
- в иных случаях, когда образовательное учреждение не обеспечивает выполнение задания или имеются основания предполагать, что задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с иными установленными требованиями.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления: постановление администрации города Мичуринска «О родительской плате в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования» от 13.11.13 № 2611; постановление администрации города Мичуринска «Об утверждении Положения о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими программы дошкольного образования в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организациях города Мичуринска №2609 от 13.11.2013 г.

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы): администрация города Мичуринска.

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения
Осуществление присмотра и ухода за детьми	1420 руб. в месяц

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Структурные подразделения администрации города Мичуринска, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1. Мониторинг реализации образовательных программ	1 раз в год	УНО
2. Мониторинг организации питания	2 раза в год	УНО
3. Ведомственный контроль за соответствием здания, сооружений, оборудования требованиям стандарта и соблюдением правил безопасности (приемка ОУ к началу учебного года)	1 раз в год	Комиссия по приемке ОУ к началу учебного года
4. Мониторинг объемных показателей ОУ.	1 раз в год	Комиссия по приемке ОУ к началу учебного года
5. Ведомственный контроль за исполнением муниципального задания	1 раз в год	Комиссия по приемке ОУ к началу учебного года
6. Мониторинг оценки удовлетворенности родителей качеством предоставления услуг	1 раз в год	УНО
7. Ведомственный контроль за правомерным и целевым использованием бюджетных средств, выделенных на финансовое обеспечение исполнения муниципального задания	1 раз в квартал	УНО
8. Экспертно-диагностическое посещение с целью оценки состояния имущества, используемого в деятельности ОУ.	1 раз в год	УНО

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

- мониторинг выполнения муниципального задания на предоставление муниципальных услуг проводится на основании заполнения установленных форм отчетности. Данные всех форм мониторинга должны быть сопоставимы между собой и другими предоставляемыми образовательным учреждением данными
- руководитель образовательного учреждения несет персональную ответственность за достоверность данных об исполнении муниципального задания, предоставляемых в УНО, а также за нецелевое использование средств субсидии.
- при выявлении нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, УНО вправе приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
Муниципальная услуга предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования					
Численность воспитанников (среднее количество за отчетный период), получающих муниципальную услугу по предоставлению общедоступного и бесплатного дошкольного образования	Чел.				Табели учёта посещаемости детей, мониторинг укомплектованности МБДОУ
1. Уровень укомплектованности МБДОУ кадрами согласно штатному расписанию (средний показатель за отчетный период)	%				Тарификация МБДОУ, мониторинг кадровой обеспеченности МБДОУ
2. Доля аттестованных педагогов к общему количеству педагогов, подлежащих аттестации	%				Сведения о комплектовании кадрами на текущий учебный год, тарификация МБДОУ
3. Доля родителей (законных	%				Мониторинг

представителей) воспитанников МБДОУ, удовлетворенных качеством дошкольного образования					доступности дошкольного образования (результаты анкетирования родителей (законных представителей)
4. Обеспечение информационной открытости в части соответствия наполняемости и качества Web-сайта МБДОУ требованиям законодательства Российской Федерации (показатель на конец отчётного периода)	%				Мониторинг ведения Web-сайтов МБДОУ
5. Результативность коррекционно- логопедической работы в МБДОУ: доля воспитанников, имевших нарушения речи, выпущенных в школу с чистой речью или со значительным улучшением речи от общего количества воспитанников (выпускников), охваченных коррекционно- логопедической работой	%				Мониторинг эффективности предоставления коррекционной помощи воспитанникам с ограниченными возможностями здоровья, отчёт МБДОУ
6. Отсутствие нарушений требований законодательства Российской Федерации в сфере образования (показатель на конец отчётного периода с учётом устранения выявленных нарушений)	Ед.				Предписания управления образования и науки Тамбовской области, прокуратуры об устранении нарушений требований законодательства Российской Федерации в сфере образования, отчёт МБДОУ об исполнении предписания

•8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:
ежегодно до 01 февраля очередного текущего финансового года.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: нет.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания: нет.

РАЗДЕЛ 2

1. Наименование муниципальной услуги: осуществление присмотра и ухода за детьми

2. Потребители муниципальной услуги: дети дошкольного возраста.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя (исходные данные для расчета услуги)
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	
Площадь социально-бытовых помещений на одного воспитанника	Кв. м.	9 кв.м.	8	7,9	7,9	Технический паспорт учреждения
Нормативы потребления						
Предметы и оборудование (учебная мебель и оборудование, средства обучения, кухонное и прачечное оборудование, другие материально-технические средства, необходимые для оказания муниципальной услуги)	%	100%	100%	100%	100%	Выписка из оборотной ведомости
Выполнение плана детодней	%	100%	67%	70%	70%	Форм №85-к
Денежная норма на питание в расчете на 1 воспитанника в день	Руб.	Руб.	60	65	65	Форм №85-к
Количество воспитанников на одного педагогического работника	Человек	17 чел.	7 чел.	9 чел.	9 чел.	отчет

Доля педагогических работников с высшим образованием	%	100%	94%	100%	100%	отчет
Доля педагогических работников прошедших различные формы подготовки и переподготовки в течение года	%	100%	35%	44%	44%	отчет

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	
1. Общее количество воспитанников	Чел.	196	196	205	отчет
2. Сумма затрат на исполнение муниципальной задачи	тысяч рублей	6978,5	10761,3	11460.8	Бюджетная роспись Код по ОКЕИ: тысяча рублей -384(с одним десятизначным знаком)

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1. Информация у входа в образовательное учреждение	- информация о виде и наименовании образовательного учреждения; - информация о режиме работы учреждения; - информация о сроках и условиях приема в образовательное учреждение	По мере изменения данных
2. Информация в помещениях образовательного учреждения	- информация о сроках, основных условиях приема в образовательное учреждение, часах приема специалистов образовательного учреждения по вопросам поступления и обучения; - информация о планируемых к проведению в учреждении мероприятиях (с указанием времени и даты); - информация о наименовании, адресе и телефонах органов управления образованием города и области	По мере изменения данных

3. Информация на сайте образовательного учреждения	- общие сведения об образовательном учреждении; - об организационно-правовом обеспечении деятельности образовательного учреждения; - о персональном составе администрации и педагогических работников образовательного учреждения с указанием уровня образования и квалификации. - о реализуемых образовательных программах; - о материально-техническом обеспечении и об оснащённости образовательного процесса; - о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года; - о дополнительных образовательных услугах.	1 раз в месяц
4. Информация в договоре между родителями (законными представителями) и образовательным учреждением	- о режиме работы образовательного учреждения; - о реализуемых образовательных программах; - о медицинском обслуживании; - о дополнительных образовательных услугах.	Ежегодно на начало учебного года

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

5.1. Реорганизация учреждения.

5.2. Ликвидация учреждения.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления: постановление администрации города Мичуринска «О родительской плате в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования» от 13.11.13 № 2611; постановление администрации города Мичуринска «Об утверждении положения о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими программами дошкольного образования в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организациях города Мичуринска №2609 от 13.11.2013 г.

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы): администрация города Мичуринска.

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения
Осуществление присмотра и ухода за детьми	1420 руб. в месяц

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Структурные подразделения администрации города Мичуринска, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1. Мониторинг реализации образовательных программ	1 раз в год	УНО
2. Мониторинг организации питания	2 раза в год	УНО
3. Ведомственный контроль за соответствием здания, сооружений, оборудования требованиям стандарта и соблюдением правил безопасности (приемка ОУ к началу учебного года)	1 раз в год	Комиссия по приемке ОУ к началу учебного года
4. Мониторинг объемных показателей ОУ.	1 раз в год	Комиссия по приемке ОУ к началу учебного года
5. Ведомственный контроль за исполнением муниципального задания	1 раз в год	Комиссия по приемке ОУ к началу учебного года
6. Мониторинг оценки удовлетворенности родителей качеством предоставления услуг	1 раз в год	УНО
7. Ведомственный контроль за правомерным и целевым использованием бюджетных средств, выделенных на финансовое обеспечение исполнения муниципального задания	1 раз в квартал	УНО
8. Экспертно-диагностическое посещение с целью оценки состояния имущества, используемого в деятельности ОУ.	1 раз в год	УНО

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
Муниципальная услуга предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования					
Численность воспитанников (среднее количество за отчетный период), получающих муниципальную услугу по осуществлению присмотра и ухода за детьми	Чел.				Табели учёта посещаемости детей, мониторинг укомплектованности МБДОУ
1. Количество дней посещения воспитанниками МБДОУ (за истекший период отчетного года с нарастающим итогом)	дето дни				Табели учёта посещаемости детей, мониторинг посещаемости воспитанниками МБДОУ
2. Количество дней пропусков по болезни на одного воспитанника МБДОУ (за истекший период отчетного года с нарастающим итогом)	дето дни				Табели учёта посещаемости детей, мониторинг оценки состояния здоровья детского коллектива
3. Выполнение денежных норм питания (средний показатель за отчетный период)	%				Мониторинг соблюдения натуральных и денежных норм питания, ведомость анализа соблюдения норм питания (расхода продуктов) воспитанников МБДОУ
4. Выполнение физиологических норм питания (средний показатель за отчетный период)	%				Мониторинг соблюдения натуральных и денежных норм питания,

					ведомость анализа соблюдения норм питания (расхода продуктов) воспитанников МБДОУ
Доля родителей, удовлетворенных качеством питания в МБДОУ (4 кв., год)	%				Мониторинг доступности дошкольного образования (результаты анкетирования родителей (законных представителей))
6. Доля родителей, удовлетворенных санитарно-гигиеническими условиями для осуществления присмотра и ухода за детьми в МБДОУ (4 кв., год)	%				Мониторинг доступности дошкольного образования (результаты анкетирования родителей (законных представителей))
7. Отсутствие нарушений требований санитарного законодательства Российской Федерации (показатель на конец отчётного периода с учётом устранения выявленных нарушений)	Ед.				Предписания управления Роспотребнадзор а, прокуратуры об устранении выявленных нарушений санитарного законодательства , отчёт МБДОУ об исполнении предписания
8. Отсутствие нарушений требований комплексной безопасности в МБДОУ: пожарной, антитеррористической (показатель на конец отчётного периода с учётом устранения выявленных нарушений)	Ед.				Предписания органов МЧС, прокуратуры об устранении выявленных нарушений требований пожарной и антитеррористической безопасности, отчёт МБДОУ об исполнении предписания

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: ежегодно до 01 февраля очередного текущего финансового года.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: нет.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания: нет.

ЧАСТЬ 2

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование работы: организация проведения общественно значимых мероприятий в сфере образования, мероприятий с детьми.

2. Характеристика работы

Наименование работы	Содержание работы	Планируемый результат выполнения работы		
		отчетный год	текущий финансовый год	очередной финансовый год
1. Организация проведения общественно значимых мероприятий в сфере образования, мероприятий с детьми	Организация проведения общественно значимых мероприятий в сфере образования, мероприятий с детьми	201	205	205
2.				

3. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

3.1. Реорганизация учреждения.

3.2. Ликвидация учреждения.

4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Структурные подразделения администрации города, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
----------------	---------------	---

1. Мониторинг организации проведения общественно значимых мероприятий в сфере образования, мероприятий с детьми	1 раз в год	УНО
2.		

5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

5.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Результат, запланированный в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источник информации о фактически достигнутых результатах
1.		
2.		

5.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания ежегодно до 01 февраля очередного текущего финансового года.

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: нет.

6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания: нет.

Ознакомлена
Заведующий
МБДОУ «Детский сад комбинированного вида
№8 «Аистенок»



Е.А. Васильева